РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 октября 2026 года № 398

Об утверждении Положения о взаимодействии по вопросам пробации на территории Шуйского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 27.06.2025 № 3079-ЗРК «О разграничении полномочий органов государственной власти Республики Карелия в сфере пробации», руководствуясь Уставом Шуйского сельского поселения, администрация Шуйского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Положение о взаимодействии по вопросам пробации на территории Шуйского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить ответственным за взаимодействие по вопросам пробации на территории Шуйского сельского поселения Прионежского муниципального района Республики Карелия главу Шуйского сельского поселения.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Шуйского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (shuya-official.ru).
4. Признать утратившим силу постановление от 21.09.2026 № 359 «Об утверждении Положения о взаимодействии по вопросам пробации на территории Шуйского сельского поселения».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шуйского сельского поселения А.В. Соколова

Приложение к постановлению
администрации Шуйского
сельского поселения
от 26.10.2026 №

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии по вопросам пробации на территории Шуйского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок взаимодействия администрации Шуйского сельского поселения, государственных и муниципальных органов, учреждений и организаций по вопросам пробации на территории поселения.
1.2. Цель Положения — создать условия для социальной адаптации и ресоциализации лиц, в отношении которых применяется пробация, снизить риск совершения ими новых правонарушений.
1.3. Задачи:

- координировать действия субъектов пробации;
- содействовать реализации индивидуальных программ пробации;
- обеспечивать доступ к мерам поддержки (соцзащита, трудоустройство, медпомощь, юридическая помощь);
- привлекать общественные и некоммерческие организации к работе по адаптации.

1.4. Правовая основа: Конституция РФ, Федеральный закон от 06.02.2023 № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации», иные федеральные и региональные акты.

2. Основные понятия и принципы

2.1. Понятия применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 10-ФЗ.
2.2. Пробация на территории поселения строится на принципах:

- законности;
- приоритета прав и свобод человека;
- гуманизма и добровольности участия лица в мероприятиях;
- индивидуального подхода с учётом жизненной ситуации;
- преемственности мер и непрерывности сопровождения;
- открытости и прозрачности взаимодействия.

3. Субъекты взаимодействия

3.1. В систему взаимодействия входят:

- администрация Шуйского сельского поселения — координатор;
- территориальный орган уголовно-исполнительной инспекции (УИИ) УФСИН России по Республике Карелия;
- органы социальной защиты и социального обслуживания;
- центры занятости населения;
- медицинские и образовательные организации;
- некоммерческие и общественные организации, оказывающие социальные услуги.

3.2. Координацию осуществляет заместитель главы администрации Шуйского сельского поселения.

4. Полномочия администрации поселения

4.1. Администрация поселения:

- организует взаимодействие субъектов пробации на территории поселения;
- участвует в реализации мероприятий индивидуальных программ пробации по вопросам местного значения;
- содействует в получении мер поддержки: информирует о доступных услугах, помогает в оформлении документов, направляет в профильные учреждения;
- обеспечивает обмен информацией между субъектами пробации с соблюдением требований о персональных данных;
- привлекает НКО и институты гражданского общества к работе по ресоциализации;
- ведёт учёт обращений (без избыточных персональных данных);
- размещает на официальном сайте поселения справочную информацию: контакты ответственных, порядок обращения, перечень доступных мер поддержки.

5. Порядок взаимодействия

5.1. Взаимодействие осуществляется на основании соглашений о сотрудничестве либо в рамках действующих межведомственных регламентов.
5.2. Основания для начала взаимодействия:

- уведомление УИИ о применении пробации к лицу, проживающему (пребывающему) на территории поселения;
- обращение самого лица либо его представителя в администрацию поселения;
- запрос от иного субъекта пробации о содействии в реализации мероприятий программы.

5.3. Обмен информацией:

- передаётся только необходимый объём сведений для реализации мер пробации;
- при наличии технической возможности — через СМЭВ; при отсутствии — на бумажных носителях либо по защищённым каналам связи;
- срок ответа на запрос — не более 10 рабочих дней, если иное не установлено соглашением.

5.4. Администрация содействует включению в индивидуальные программы пробации мероприятий, реализуемых на местном уровне: консультации, информирование, содействие в трудоустройстве, направление в профильные службы.

6. Направления содействия

6.1. **Трудоустройство и занятость.** Администрация информирует о вакансиях центра занятости, содействует направлению документов и организации встреч с работодателями на территории поселения.
6.2. ***Социальная поддержка.*** *Администрация направляет лицо в органы* соцзащиты для оценки нуждаемости и назначения мер поддержки, помогает в сборе документов.
6.3. **Медицинская помощь.** Администрация предоставляет информацию о медорганизациях, порядке прикрепления и доступных профилактических и реабилитационных программах.
6.4. **Правовая и психологическая помощь.** Администрация информирует о возможности получения бесплатной юридической помощи и о службах психологической поддержки района и республики.
6.5. **Бытовое устройство.** При необходимости и по возможности администрация содействует в поиске временного жилья (через профильные учреждения) и в решении бытовых вопросов, относящихся к вопросам местного значения.

7. Участие институтов гражданского общества

7.1. Администрация привлекает к работе некоммерческие организации, религиозные объединения, волонтёрские сообщества в порядке, установленном законодательством.
7.2. Формы взаимодействия: соглашения о сотрудничестве, совместные мероприятия, информационная поддержка, участие в комиссиях и рабочих группах.

8. Контроль, отчётность, надзор

8.1. Текущий контроль за исполнением Положения осуществляет глава поселения и заместитель главы администрации.
8.2. Отчётность формируется ежеквартально в виде краткой справки: количество обращений, реализованные мероприятия, проблемные вопросы

(без персональных данных).
8.3. Надзор за соблюдением законодательства в сфере пробации осуществляет прокуратура Российской Федерации.
8.4. Общественный контроль осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ и Республики Карелия.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, установленном Уставом Шуйского сельского поселения.
9.2. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке, что и принятие Положения.
9.3. Вопросы, не урегулированные Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.